

CAPACITAÇÃO



moodle

**Ambiente Virtual de
Aprendizagem Moodle
Ambientando a Sala**

Prof^a. Silvana Tabosa Salomão

Criando a sala de aula

A partir de suas próprias experiências com cursos *online*, Palloff e Pratt (2002, p. 130) sugerem os elementos que devem constar no ambiente virtual de aprendizagem a ser construído para os participantes da comunidade:

- ☞ área de boas vindas aos estudantes, na qual haveria espaço para anúncios importantes, diretrizes e questões que podem ser enviadas por qualquer membro do grupo;
- ☞ área comunitária destinada à interação em nível mais pessoal;
- ☞ áreas para o conteúdo do curso;
- ☞ área dedicada à reflexão sobre a aprendizagem via eletrônica;
- ☞ área para avaliação do curso;
- ☞ área para tarefas e exames ou para envio de itens para discussão.

Entrando na sala de aula

- ☞ Na barra de navegação, você deve digitar **www.ead.ufpa.br**.
- ☞ Para acessar o Moodle, é necessário ter um **nome de usuário (1)** e uma **senha (2)**.

The screenshot shows the Moodle interface for UFPA's distance education system. The browser address bar displays <http://www.aedmoodle.ufpa.br/moodle/>. The page header includes the UFPA logo and navigation links. The main content area features a 'Menu Principal' button, a 'Notícias e avisos' section (currently empty), and a 'Categorias de Cursos' section listing various courses and their counts. On the right side, there is a login box titled 'Acesso' with fields for 'Nome de usuário' and 'Senha', and an 'Acesso' button. Two orange arrows point to these fields, labeled '1' and '2' respectively. Below the login box is a calendar for April 2011 and a section for 'Ouvidoria AEDi'. The Windows taskbar at the bottom shows the system clock as 19:01 on 24/04/2011.

Estrutura do Moodle

- As salas de aula do Moodle, por padrão, são estruturadas em 3 colunas básicas: Ferramentas administrativas (1); Programação do Curso (2) com seus **Recursos** e **Atividades**; ferramentas diversas (3).

The screenshot shows a Moodle course page in Internet Explorer. The page is divided into three main vertical sections, indicated by numbered orange arrows:

- 1:** Points to the left-hand side administration menu, which includes options like 'Administração', 'Ativar edição', 'Configurações', 'Designar funções', 'Notas', 'Grupos', 'Backup', 'Restaurar', 'Importar', 'Reconfigurar', 'Relatórios', 'Perguntas', 'Arquivos', 'Cancelar a minha inscrição no curso TIE', and 'Perfil'.
- 2:** Points to the central content area, which features a cluster of blue star-shaped icons representing various resources and activities: 'Biblioteca Virtual', 'Computador', 'Internet', 'Blog', 'Links', 'Video', 'Email', 'Webquest', and 'Chat'. Below this is a welcome message from Silvana T. Salomão and a list of course activities such as 'Texto "Diferentes usos do computador na educação"', 'Slides "Diferentes usos do computador na educação"', 'Slides "O uso do computador no ensino aprendizagem"', 'Vídeo com Seymour Papert', 'Sugestões de palavras para a criação do Glossário', and 'Glossário TIC'.
- 3:** Points to the right-hand side widgets, which include a 'Calendário' for April 2011, a 'Seleção de Eventos' section with 'Global' and 'Curso' selected, and a 'Usuários Online' section showing 'Silvana Tabosa Salomão' as the only user online.

Colunas Básicas

Coluna 1

Ferramentas Administrativas

Lista dos Participantes

Lista de todas as Atividades usadas no curso

Administração: Ativar edição; Configuração; Relatórios; Perfil; Outras.

Coluna 2

Programação do Curso

Local onde será inserido todo o material necessário para o desenvolvimento do curso (atividades; recursos; guia didático; outros).

Coluna 3

Ferramentas Diversas

Calendário

Notícias

Usuários online

Mensagens

Outras.

Ferramentas do Moodle

Atividades

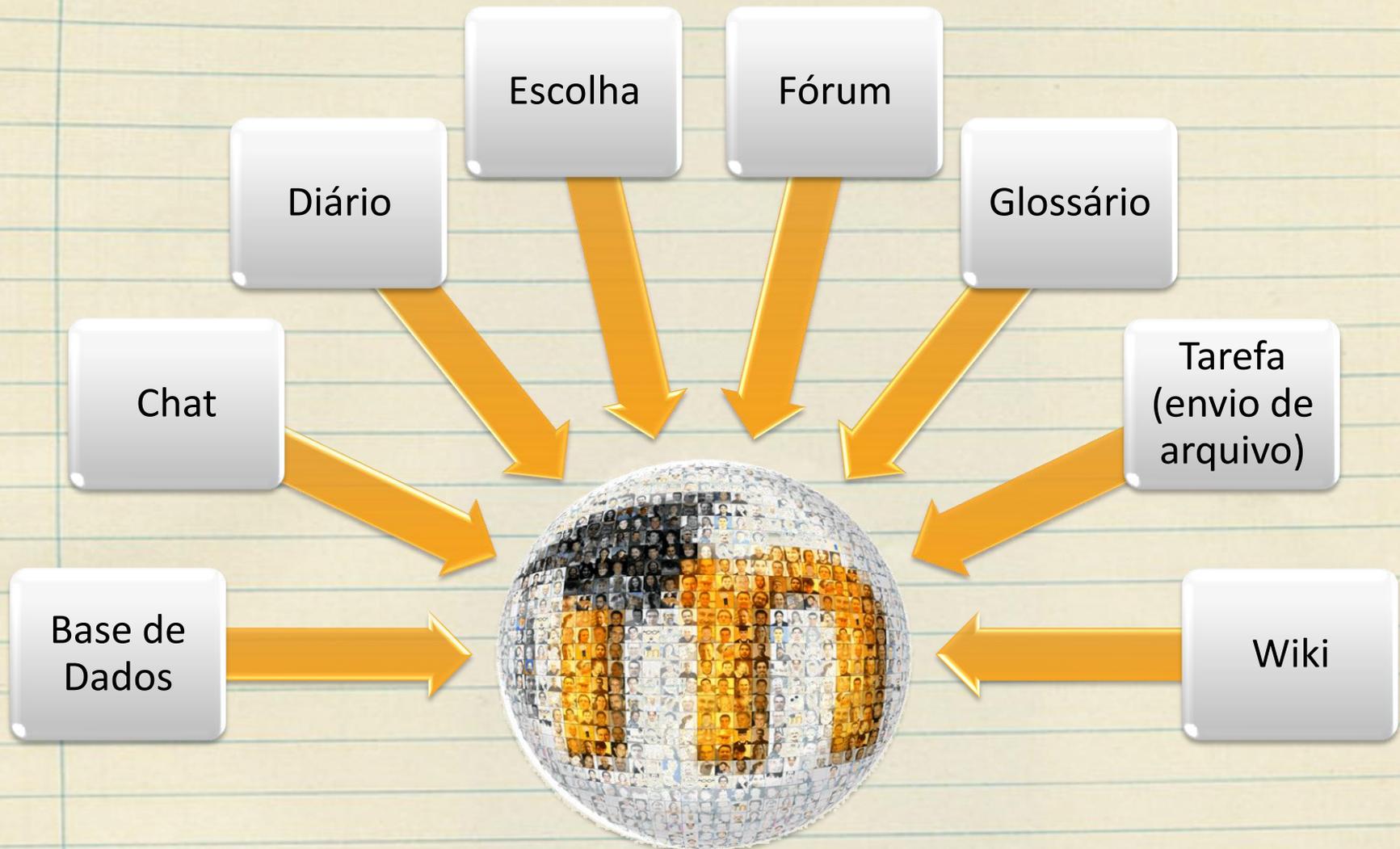
- *Dinamizam a aprendizagem por permitirem a interatividade e a interação entre os participantes do AVA.*

Recursos

- Permitem a configuração do curso e a disponibilização dos materiais de estudo no AVA.

(SILVA, 2010).

Algumas Atividades



Alguns Recursos



Montando a sala de aula

- 🖱️ Cadastrar alunos.
- 🖱️ Inserir Recursos e Atividades.
- 🖱️ Incentivar a interação entre estudante-estudante e estudante-professor.
- 🖱️ Estabelecer critérios de avaliação.
- 🖱️ Divulgar notícias e eventos relacionados ao curso.
- 🖱️ Administrar a sala (alterar configurações do curso e perfis, gerar relatórios, designar funções, formar grupos entre outros).



Exemplo de Sala de Aula

Por tópicos: atividades relacionadas a um tema específico (ex: um texto).

Ferramentas Administrativas

Recursos e Atividades

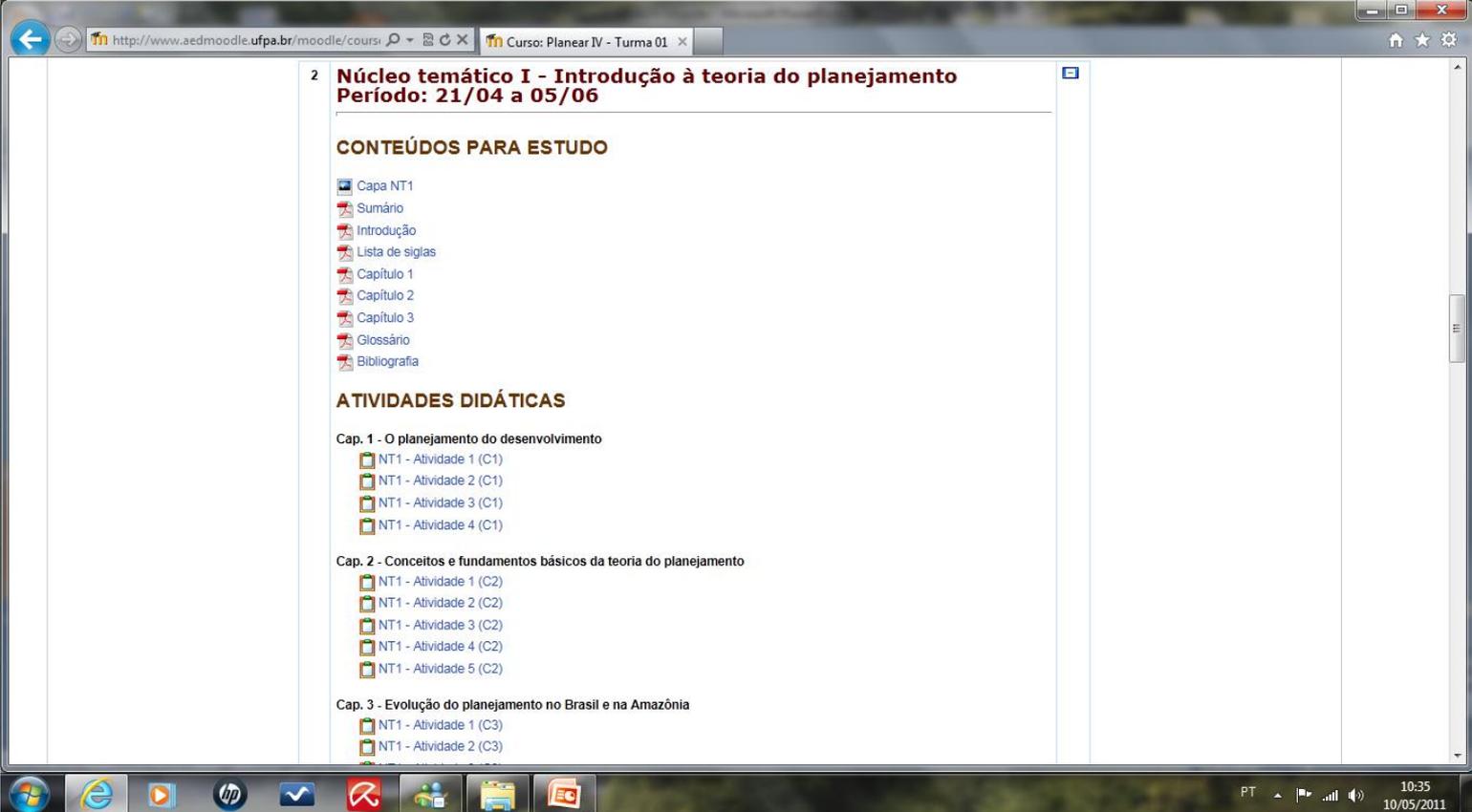
Exemplo de Sala de Aula

Por espaços: Materiais Didáticos; Espaço colaborativo (atividades feitas pela turma: glossário, por exemplo); Atividades Acadêmicas (local para envio de trabalhos); entre outros.

The screenshot shows a Moodle course page for 'INFORMÁTICA E SOCIEDADE'. The browser address bar displays 'http://www.aedmoodle.ufpa.br/moodle/course/'. The course title is 'INFORMÁTICA E SOCIEDADE'. The main content area features a welcome message: 'Sejam bem vindos(as) a este espaço acadêmico em que seremos parte de uma comunidade de aprendizagem. Vamos participar e colaborar para a construção do conhecimento. Boa Disciplina para todos(as)!'. Below the message are three cartoon panels. The first panel, titled 'RAN', shows a character at a computer with the text 'A TECNOLOGIA FACILITA MUITO A VIDA DO HOMEM MODERNO.' The second panel, titled 'BZ', shows a character with a starburst and the text 'impacto'. The third panel, titled 'SALVADOR', shows a character at a computer with the text 'PESDE, É CLARO, QUE SE SOBREVIVA A R.L.A.'. The left sidebar contains navigation menus for 'Atividades', 'Administração', and 'Categorias de Cursos'. The right sidebar shows 'Atividade recente', 'Atualizações do curso', 'Novas mensagens no fórum', 'Tarefas apresentadas', and 'Mensagens'. The bottom status bar shows the system time as 10:20 on 10/05/2011.

Exemplo de Sala de Aula

Por núcleos temáticos: conteúdos e atividades didáticas.



The screenshot displays a Moodle course page for 'Curso: Planear IV - Turma 01'. The page is titled '2 Núcleo temático I - Introdução à teoria do planejamento' with a period of 'Período: 21/04 a 05/06'. It is organized into two main sections: 'CONTEÚDOS PARA ESTUDO' and 'ATIVIDADES DIDÁTICAS'. The 'CONTEÚDOS PARA ESTUDO' section includes a table of contents with items like 'Capa NT1', 'Sumário', 'Introdução', 'Lista de siglas', and three chapters. The 'ATIVIDADES DIDÁTICAS' section is divided into three chapters, each containing a list of activities (e.g., 'NT1 - Atividade 1 (C1)', 'NT1 - Atividade 2 (C2)', etc.). The browser's address bar shows 'http://www.aedmoodle.ufpa.br/moodle/course...', and the Windows taskbar at the bottom indicates the date as 10/05/2011.

2 **Núcleo temático I - Introdução à teoria do planejamento**
Período: 21/04 a 05/06

CONTEÚDOS PARA ESTUDO

- Capa NT1
- Sumário
- Introdução
- Lista de siglas
- Capítulo 1
- Capítulo 2
- Capítulo 3
- Glossário
- Bibliografia

ATIVIDADES DIDÁTICAS

Cap. 1 - O planejamento do desenvolvimento

- NT1 - Atividade 1 (C1)
- NT1 - Atividade 2 (C1)
- NT1 - Atividade 3 (C1)
- NT1 - Atividade 4 (C1)

Cap. 2 - Conceitos e fundamentos básicos da teoria do planejamento

- NT1 - Atividade 1 (C2)
- NT1 - Atividade 2 (C2)
- NT1 - Atividade 3 (C2)
- NT1 - Atividade 4 (C2)
- NT1 - Atividade 5 (C2)

Cap. 3 - Evolução do planejamento no Brasil e na Amazônia

- NT1 - Atividade 1 (C3)
- NT1 - Atividade 2 (C3)

Configurando a sala de aula

INFORMAÇÕES ESSENCIAIS – ITEM GERAL:

- ☞ Categoria e o nome do curso ou da disciplina (completo e abreviatura ou sigla).
- ☞ Elaboração de um pequeno sumário descrevendo a disciplina e seus objetivos.
- ☞ Escolha do formato da sala de aula: em tópicos, semanal ou social (os mais comuns).
- ☞ Previsão do número de semanas ou tópicos a serem mostrados.

Configuração – Item Geral

The screenshot shows the Moodle course configuration interface. The browser address bar displays 'http://www.aedmoodle.ufpa.br/moodle/course' and the page title is 'Editar configurações do curso...'. The main heading is 'Editar configurações do curso' with a sub-tab 'Geral'.

Key configuration fields and their values are:

- Categoria:** Cursos de Graduação ... / Pedagogia
- Nome completo:** Disciplina Tecnologias Informáticas e Educação
- Nome breve:** TIE
- Formato:** Formato Tópicos
- Número de semanas ou tópicos:** 6
- Data de início do curso:** 15 maio 2009
- Seções escondidas:** Seções escondidas são mostradas contraídas
- Quantas notícias mostrar:** 5
- Mostrar notas:** Sim
- Mostrar relatório das atividades:** Não
- Tamanho máximo de upload:** 10Mb

Callouts from orange boxes highlight specific areas:

- A callout points to the 'Categoria', 'Nome completo', and 'Nome breve' fields.
- A callout points to the 'Sumário' field, which contains the text: 'Disciplina teórico-prática que visa a apresentar aos alunos algumas das TIC usadas na educação, bem como levá-los a refletir sobre a importância de sua utilização.'
- A callout points to the 'Formato' and 'Número de semanas ou tópicos' fields.

The Windows taskbar at the bottom shows the system clock as 10:34 on 03/05/2011.

Configurando a sala de aula

INFORMAÇÕES ESSENCIAIS – OUTROS ITENS:

-  Inscrição: serão inscritos apenas os alunos da disciplina ou serão aceitas inscrições externas?
-  Disponibilidade: será permitido o acesso de visitantes?

IMPORTANTE

Após o preenchimento desses campos obrigatórios, clicar sobre “**salvar mudanças**” no fim da página.

Enviando mensagens

☞ Clique sobre **Participantes**.

The screenshot shows a Moodle course interface for UFPA. The browser address bar indicates the URL is <http://www.aedmoodle.ufpa.br/moodle/course/>. The user is logged in as Silvana Tabosa Salomão (Sair). The course is 'Tecnologias Informá...'. The left sidebar contains a navigation menu with 'Participantes' highlighted. An orange arrow points to the 'Participantes' link. The main content area displays a forum post with a graphic of blue stars containing various educational terms like 'Pesquisa na Internet', 'Fórum', 'AVA', 'Software', 'Biblioteca Virtual', 'Computador', 'Internet', 'Blog', 'Links', 'Video', 'Email', 'Webquest', and 'Chat'. The right sidebar contains widgets for 'Últimas Notícias', 'Próximos Eventos', 'Calendário', and 'Usuários Online'.

Enviando mensagens

- ☞ Pressione a tecla **“Selecionar tudo”** (1) e em seguida clique na setinha (↓) para abrir a caixa **“Com usuários selecionados”** e selecione a opção **“Acrescentar/Mandar mensagem”** (2).

The screenshot shows a web browser window displaying a Moodle user management page. The page title is "TIE: Participantes". The browser address bar shows "http://www.aedmoodle.ufpa.br/moodle/user/in". The main content area is a table with columns for user profile picture, name, location, country, and a checkbox. All checkboxes are checked. Below the table, there are buttons for "Selecionar tudo" and "Desmarcar todas as seleções", and a dropdown menu labeled "Com usuários selecionados". The dropdown menu is open, showing options: "Acrescentar/mandar mensagem", "Escrever uma nova anotação", "Adicionar a mesma anotação ao grupo", "Estender inscrição (individual)", "Estender inscrição (comum)", and "Com usuários selecionados". An orange arrow labeled "1" points to the "Selecionar tudo" button. Another orange arrow labeled "2" points to the dropdown menu.

Imagem	Nome	Localidade	País	Estado	Seleção
😊	Gilvana Cavalcante e Silva	Belém	Brasil	Nunca	<input checked="" type="checkbox"/>
😊	Eveline Rodrigues	Belém	Brasil	Nunca	<input checked="" type="checkbox"/>
😊	Eliane Pereira Costa	Belém	Brasil	Nunca	<input checked="" type="checkbox"/>
👤	Administrador GPP-GeR	Belém	Brasil	Nunca	<input checked="" type="checkbox"/>
😊	Djeanne Mira	Belém	Brasil	Nunca	<input checked="" type="checkbox"/>
😊	Etienne Susi Teixeira de Andrade	Belém	Brasil	Nunca	<input checked="" type="checkbox"/>
😊	Aquilas Machado	Belém	Brasil	Nunca	<input checked="" type="checkbox"/>
😊	Maria Anaice Chaves	Belém	Brasil	Nunca	<input checked="" type="checkbox"/>
😊	Emanuelle C. Bastos	Belém	Brasil	Nunca	<input checked="" type="checkbox"/>
😊	Carla Pereira Ferreira	Belém	Brasil	Nunca	<input checked="" type="checkbox"/>

Com usuários selecionados

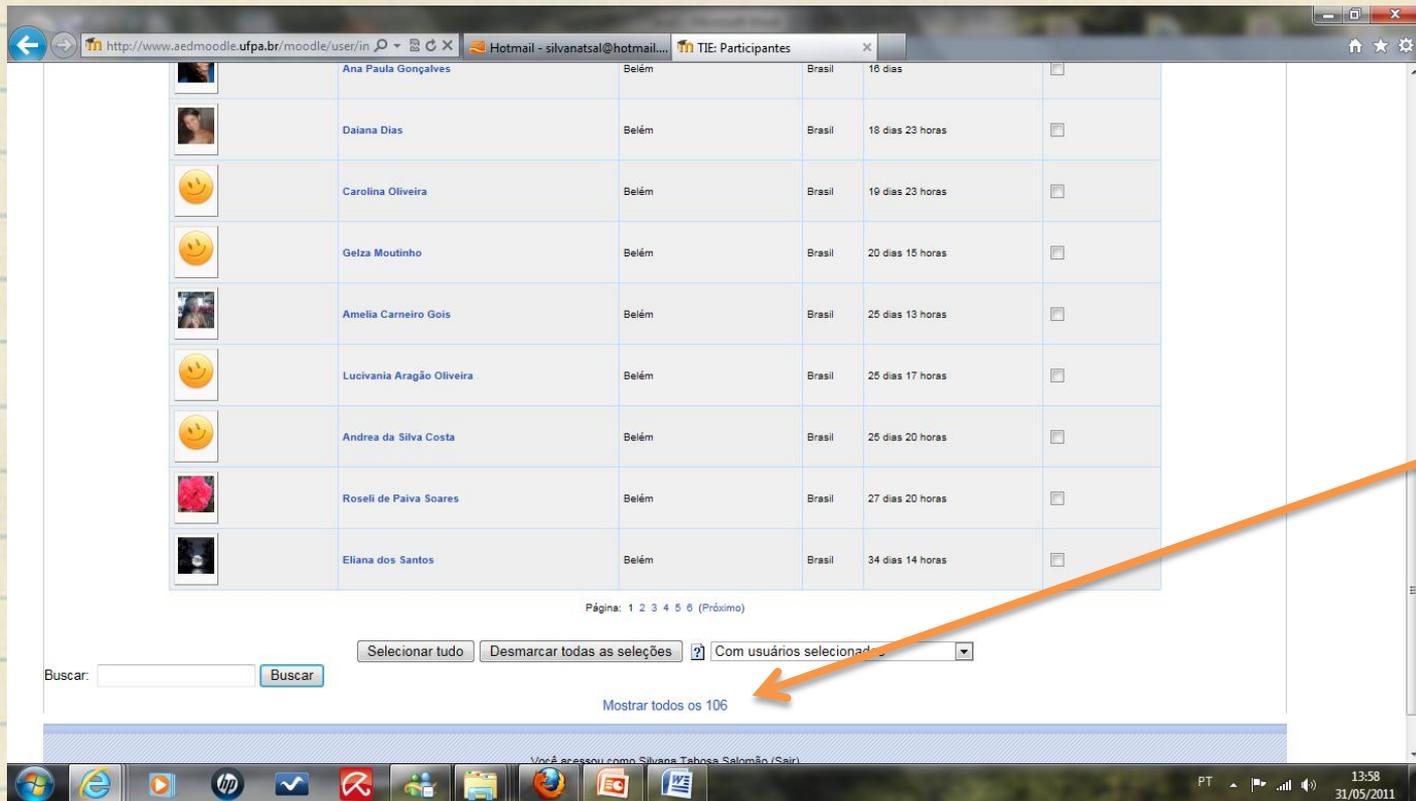
- Acrescentar/mandar mensagem
- Escrever uma nova anotação
- Adicionar a mesma anotação ao grupo
- Estender inscrição (individual)
- Estender inscrição (comum)
- Com usuários selecionados

Selecionar tudo Desmarcar todas as seleções ? Com usuários selecionados

Mostrar 20 por página

Enviando mensagens

- ☞ Para enviar mensagem para todos os participantes ao mesmo tempo, clique sobre **mostrar todos os ...** (o número de participantes).



The screenshot shows a Moodle course page with a list of participants. The browser address bar indicates the URL is <http://www.aedmoodle.ufpa.br/moodle/user/in>. The page title is "TIE- Participantes". The list contains 10 participants, each with a profile picture, name, location (Belém), country (Brasil), and time since last seen. Below the list, there are navigation options: "Página: 1 2 3 4 5 6 (Próximo)", "Selecionar tudo", "Desmarcar todas as seleções", and a dropdown menu "Com usuários selecionados". A search bar is also present. At the bottom of the list, there is a link "Mostrar todos os 106" which is highlighted by an orange arrow.

Avatar	Nome	Localidade	País	Tempo	Ações
	Ana Paula Gonçalves	Belém	Brasil	16 dias	<input type="checkbox"/>
	Daiana Dias	Belém	Brasil	18 dias 23 horas	<input type="checkbox"/>
	Carolina Oliveira	Belém	Brasil	19 dias 23 horas	<input type="checkbox"/>
	Gelza Moutinho	Belém	Brasil	20 dias 15 horas	<input type="checkbox"/>
	Amelia Carneiro Gois	Belém	Brasil	25 dias 13 horas	<input type="checkbox"/>
	Lucivania Aragão Oliveira	Belém	Brasil	25 dias 17 horas	<input type="checkbox"/>
	Andrea da Silva Costa	Belém	Brasil	25 dias 20 horas	<input type="checkbox"/>
	Roseli de Paiva Soares	Belém	Brasil	27 dias 20 horas	<input type="checkbox"/>
	Eliana dos Santos	Belém	Brasil	34 dias 14 horas	<input type="checkbox"/>

Página: 1 2 3 4 5 6 (Próximo)

Buscar:

[Mostrar todos os 106](#)

PT 13:58 31/05/2011

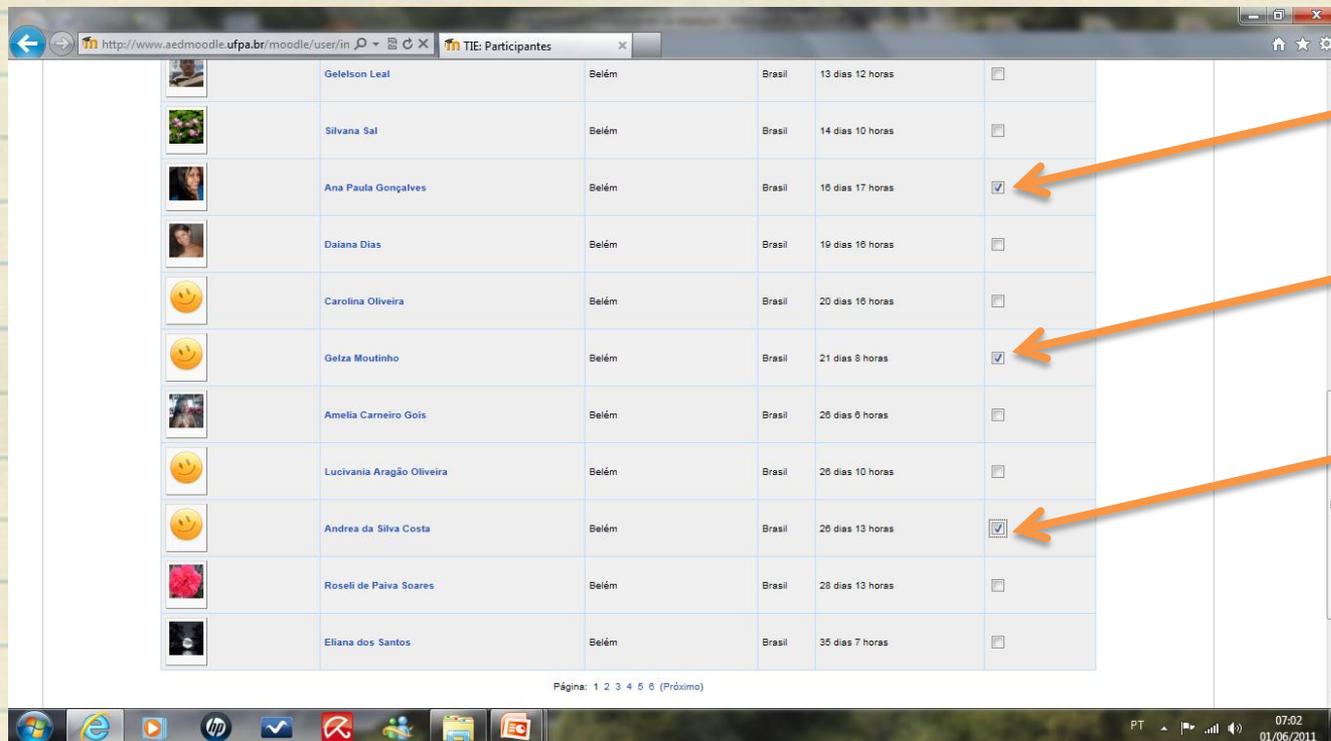
Enviando mensagens

- ☞ Clique sobre “**Enviar mensagem**” (1) se estiver tudo correto. Caso contrário, clique sobre “**Atualizar**” (2) para retornar para a caixa de texto e fazer as alterações necessárias.

The screenshot shows a web browser window displaying a Moodle course page. The page title is "Mensagem para usuários do curso". The content area shows a preview of an HTML message: "Prezados Cursistas, Gostaria de lembrá-los a respeito da realização da tarefa proposta...". Below the preview, there are two buttons: "Enviar mensagem" and "Atualizar". An orange arrow labeled "1" points to the "Enviar mensagem" button, and another orange arrow labeled "2" points to the "Atualizar" button. The browser's address bar shows the URL "http://www.aedmoodle.ufpa.br/moodle/user/m...". The system tray at the bottom of the screen shows the date and time as "14:04 31/05/2011".

Enviando mensagens

☞ Para enviar mensagem apenas para alguns ou para um só participante, siga os mesmos procedimentos, mas em vez de pressionar “**Selecionar tudo**” clique dentro das caixinhas ao lado dos nomes para selecioná-los.



The screenshot shows a Moodle course page titled "TIE: Participantes". It displays a list of participants with their names, locations, and join dates. Each row has a checkbox in the rightmost column. Three orange arrows point to the checkboxes for Ana Paula Gonçalves, Getza Moutinho, and Andrea da Silva Costa, which are checked. The browser address bar shows "http://www.aedmoodle.ufpa.br/moodle/user/in". The Windows taskbar at the bottom shows the date as 01/06/2011 and the time as 07:02.

Nome	Localidade	Data de Início	Seleção
Geelson Leal	Belém	Brasil 13 dias 12 horas	<input type="checkbox"/>
Silvana Sal	Belém	Brasil 14 dias 10 horas	<input type="checkbox"/>
Ana Paula Gonçalves	Belém	Brasil 16 dias 17 horas	<input checked="" type="checkbox"/>
Daiana Dias	Belém	Brasil 19 dias 16 horas	<input type="checkbox"/>
Carolina Oliveira	Belém	Brasil 20 dias 16 horas	<input type="checkbox"/>
Getza Moutinho	Belém	Brasil 21 dias 8 horas	<input checked="" type="checkbox"/>
Amelia Carneiro Gois	Belém	Brasil 26 dias 6 horas	<input type="checkbox"/>
Lucivania Aragão Oliveira	Belém	Brasil 26 dias 10 horas	<input type="checkbox"/>
Andrea da Silva Costa	Belém	Brasil 26 dias 13 horas	<input checked="" type="checkbox"/>
Roseli de Paiva Soares	Belém	Brasil 28 dias 13 horas	<input type="checkbox"/>
Eliana dos Santos	Belém	Brasil 35 dias 7 horas	<input type="checkbox"/>

Página: 1 2 3 4 5 6 (Próximo)

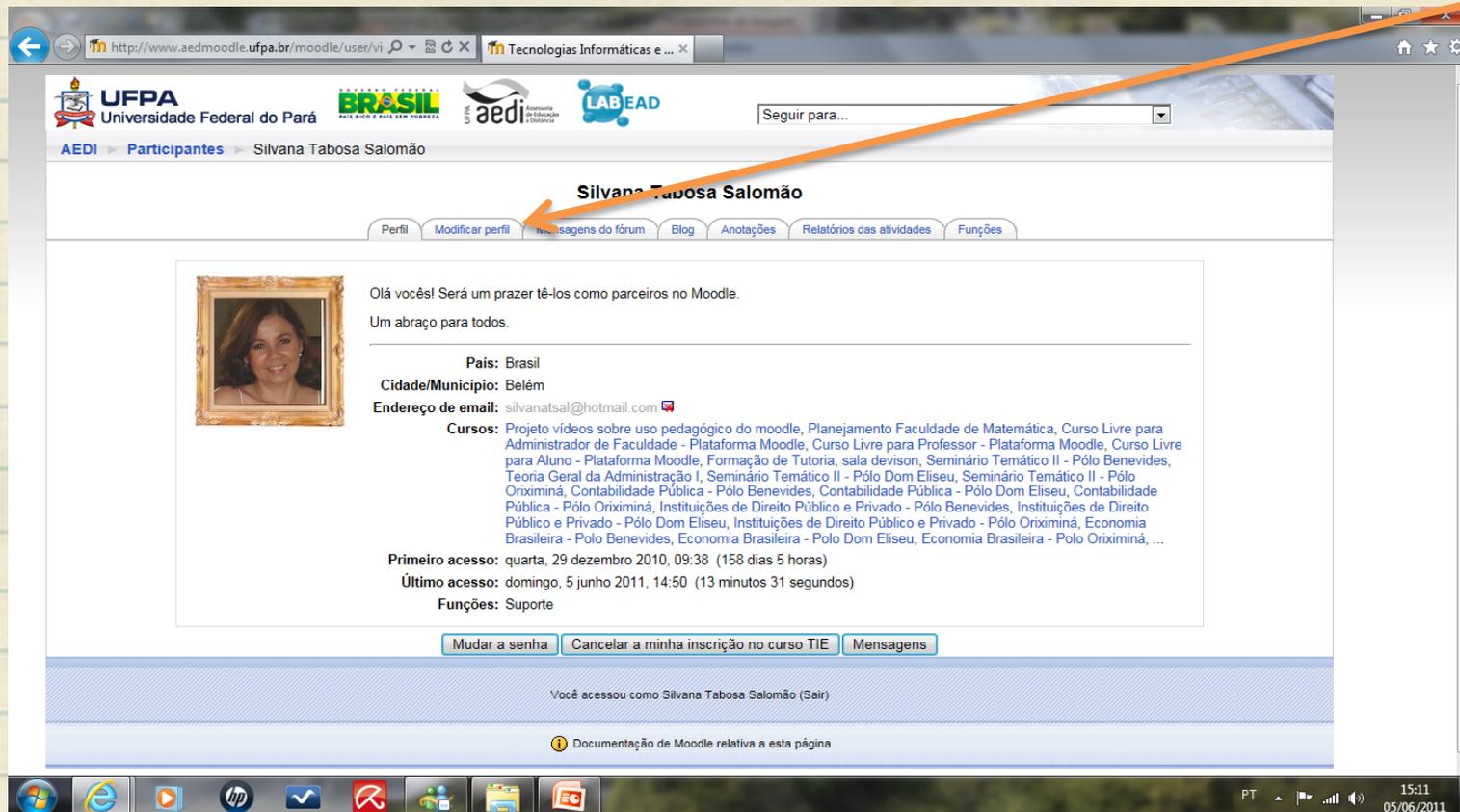
Modificando Perfil

☞ Clique sobre **Perfil** (no Bloco Administração).

The screenshot shows a Moodle course interface. At the top, the UFPA logo and course title 'Curso: Tecnologias Informa...' are visible. The user is logged in as 'Silvana Tabosa Salomão'. The left sidebar contains three main blocks: 'Participantes', 'Atividades', and 'Administração'. The 'Administração' block is expanded, showing various management options, with 'Perfil' at the bottom. An orange arrow points to this 'Perfil' link. The main content area is titled 'Programação' and features a central graphic of blue stars containing terms like 'Ferramentas TIC', 'Pesquisa na Internet', 'Fórum', 'AVA', 'Software', 'Biblioteca Virtual', 'Computador', 'Internet', 'Blog', 'Links', 'Video', 'Email', 'Webquest', and 'Chat'. Below the graphic, there is introductory text for the course. The right sidebar includes 'Últimas Notícias', 'Próximos Eventos', 'Calendário' (showing June 2011), 'Seleção de Eventos', and 'Usuários Online'.

Modificando Perfil

 Clique sobre a aba **Modificar Perfil**.



The screenshot shows a web browser window displaying the Moodle user profile page for Silvana Tabosa Salomão. The browser address bar shows the URL <http://www.aedmoodle.ufpa.br/moodle/user/view.php?id=123456789>. The page header includes logos for UFPA (Universidade Federal do Pará), BRASIL, aedi, and LABEAD. The user's name, Silvana Tabosa Salomão, is displayed at the top of the profile area. Below the name, there are several tabs: Perfil, **Modificar perfil** (highlighted by an orange arrow), Mensagens do fórum, Blog, Anotações, Relatórios das atividades, and Funções. The profile content includes a profile picture, a welcome message, and personal information: País: Brasil, Cidade/Município: Belém, and Endereço de email: silvanatsal@hotmail.com. A list of courses is also provided, including 'Projeto vídeos sobre uso pedagógico do moodle' and 'Planejamento Faculdade de Matemática'. The page footer shows the user's last access date and time, and a link to 'Mensagens'.

Modificando Perfil

Em **Perfil**, pode ser modificado qualquer dado pessoal – nome, email, entre outros (1), acrescentada mensagem de boas vindas (2) e inserida foto (3) entre outras opções.

The screenshot shows the Moodle 'Modificar perfil' (Modify profile) page. The browser address bar shows 'http://www.aedmoodle.ufpa.br/moodle/user/editprofile.php'. The page contains several form fields for personal information, a rich text editor for a welcome message, and a section for profile pictures. Three orange arrows point to specific elements: arrow 1 points to the email address field, arrow 2 points to the welcome message text area, and arrow 3 points to the 'Procurar...' button in the profile picture section. A speech bubble at the bottom right contains the text: 'Clique sobre "Atualizar Perfil" no fim da página para salvar as mudanças feitas.'

1

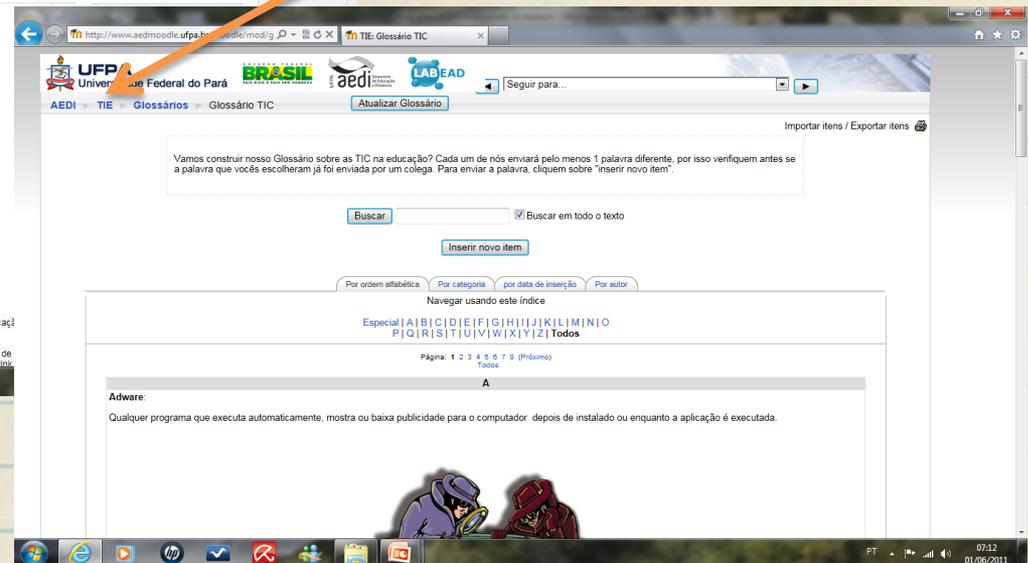
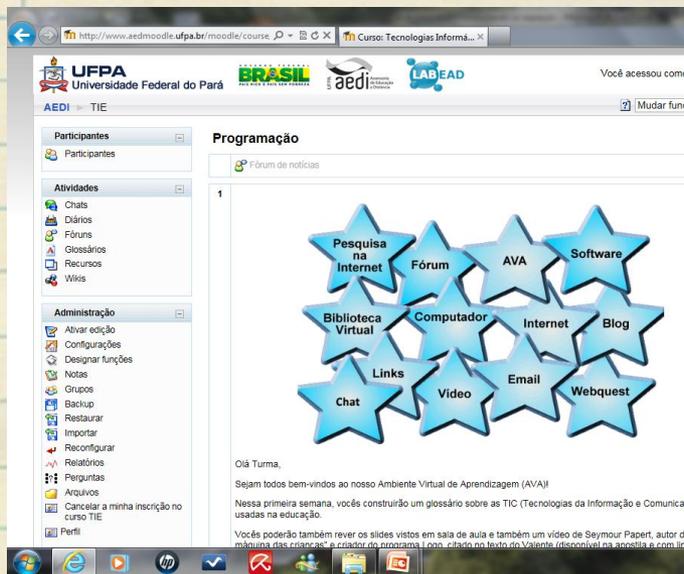
2

3

Clique sobre "Atualizar Perfil" no fim da página para salvar as mudanças feitas.

Usando a Barra de Edição

- ☞ Você vai usá-la para “**ativar edição**” (1), a fim de acrescentar ou retirar alguma atividade ou bloco; e para voltar para a página principal do curso (2).



Inserindo blocos

☞ Clique sobre “**ativar edição**” (na Barra de Navegação ou em Administração).

The screenshot shows a Moodle course page for 'TIE' at UFPA. The page is titled 'Programação' and contains a forum post with a central graphic of blue stars containing various technology-related terms: Pesquisa na Internet, Fórum, AVA, Software, Biblioteca Virtual, Computador, Internet, Blog, Chat, Links, Vídeo, Email, and Webquest. The text below the graphic reads: 'Olá Turma, Sejam todos bem-vindos ao nosso Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA)! Nessa primeira semana, vocês construirão um glossário sobre as TIC (Tecnologias da Informação e Comunicação) usadas na educação. Vocês poderão também rever os slides vistos em sala de aula e também um vídeo de Seymour Papert, autor de "A máquina das crianças" e criador do programa Logo, citado no texto do Valente (disponível na apostila e com link aqui no...'. The 'Ativar edição' button is highlighted with an orange arrow, and the 'Administração' menu item is also highlighted with an orange arrow.

UFPA Universidade Federal do Pará

BRASIL

aedi

LABEAD

Você acessou como Silvana Tabosa Salomão (Sair)

AEDI > TIE

Mudar função para... Ativar edição

Participantes

Atividades

Administração

Programação

Fórum de notícias

1

Pesquisa na Internet

Fórum

AVA

Software

Biblioteca Virtual

Computador

Internet

Blog

Chat

Links

Vídeo

Email

Webquest

Últimas Notícias

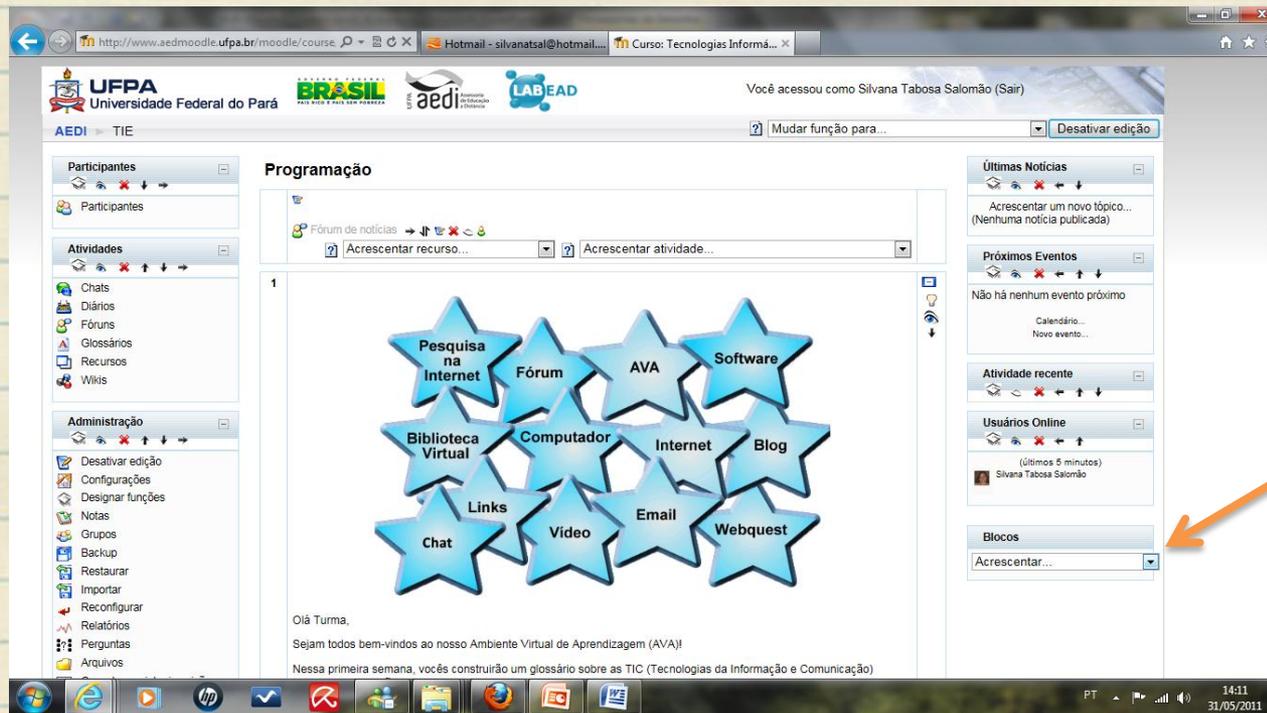
Próximos Eventos

Usuários Online

07:33 01/06/2011

Inserindo blocos

☞ Procure por blocos e clique sobre a setinha (↓) para abrir a janela e escolher o bloco a ser adicionado (ex: Calendário).



The screenshot displays a Moodle course interface. The main content area shows a 'Programação' (Program) section with a central graphic of blue stars containing various activity names: Pesquisa na Internet, Fórum, AVA, Software, Biblioteca Virtual, Computador, Internet, Blog, Chat, Links, Video, Email, and Webquest. The right sidebar contains several widget panels: 'Últimas Notícias', 'Próximos Eventos', 'Atividade recente', 'Usuários Online', and 'Blocos'. The 'Blocos' panel is expanded, showing a dropdown menu with the text 'Acrescentar...'. An orange arrow points to the downward-pointing arrow of this dropdown menu.

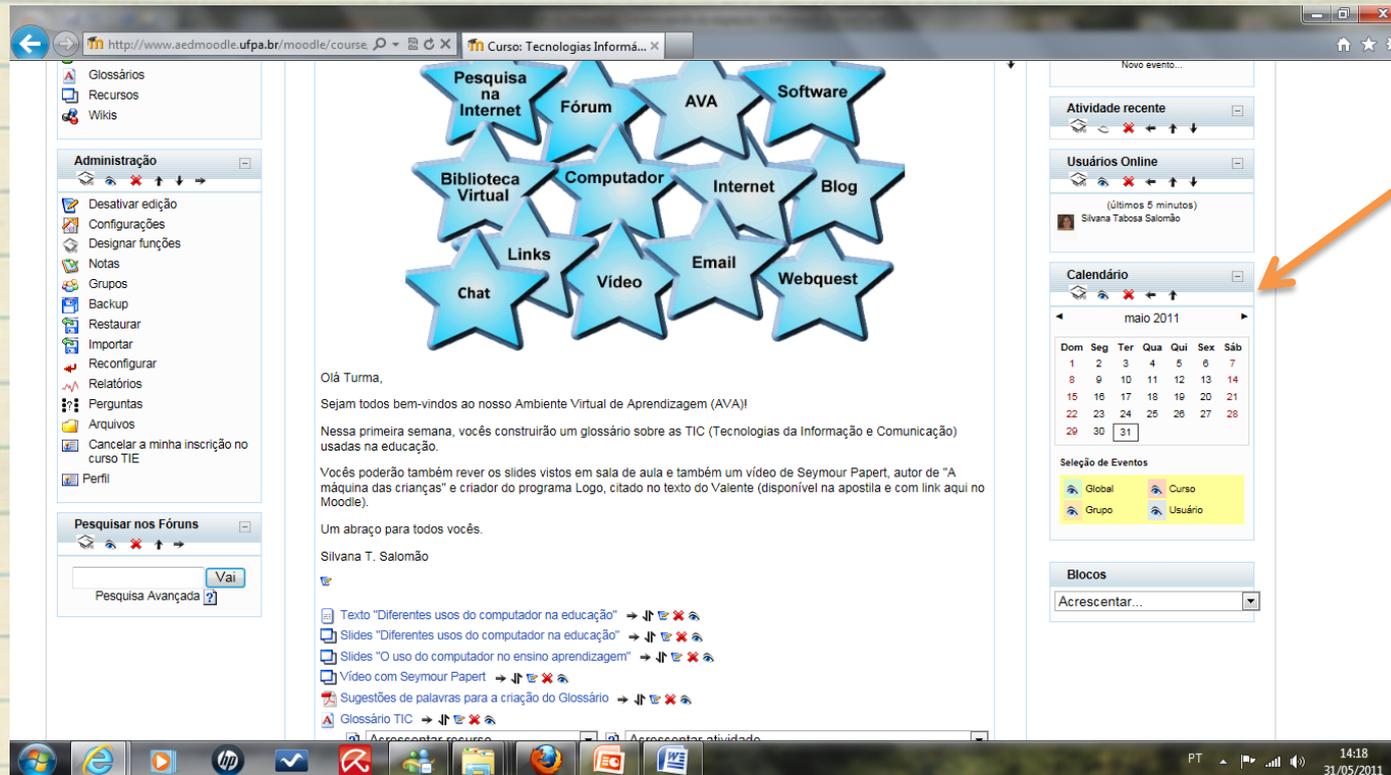
Inserindo blocos

☞ Selecione a opção desejada (calendário).

The screenshot shows a Moodle course interface for 'Tecnologias Informá...'. The main content area is titled 'Programação' and contains a cluster of blue star-shaped activity blocks. The blocks include: Pesquisa na Internet, Fórum, AVA, Software, Biblioteca Virtual, Computador, Internet, Blog, Chat, Links, Vídeo, Email, and Webquest. Below the stars, there is a message: 'Olá Turma, Sejam todos bem-vindos ao nosso Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA)! Nessa primeira semana, vocês construirão um glossário sobre as TIC (Tecnologias da Informação e Comunicação)'. On the right sidebar, under 'Próximos Eventos', there is a list of options: 'Calendário...', 'Acrescentar...', 'Alimentador RSS remoto', 'Calculadora de financiamento', 'Calendário', 'Cursos', 'Descrição do curso', 'HTML', 'Itens do Glossário', 'Links para Seções', 'Mensagens', 'Mentorandos', 'Menu do Blog', 'Pesquisa Global', 'Resultados dos testes', 'Tags', 'Tags do Blog', and 'Acrescentar...'. An orange arrow points to the 'Calendário' option in this list. The left sidebar shows navigation menus for 'Participantes', 'Atividades', and 'Administração'. The top navigation bar includes logos for UFPA, BRASIL, aedi, and LABEAD, along with the user's name 'Silvana Tabosa Salomão' and a 'Desativar edição' button.

Inserindo blocos

Pronto, o calendário já foi acrescentado. Para inserir novos blocos (usuários *online*, mensagens e outros), siga os mesmos procedimentos.



The screenshot shows a Moodle course page with the following elements:

- Left sidebar (Administration):** Includes links for Glossários, Recursos, Wikis, and a list of administrative actions like 'Desativar edição', 'Configurações', 'Designar funções', etc.
- Center content area:** Features a central graphic with blue star-shaped icons labeled: 'Pesquisa na Internet', 'Fórum', 'AVA', 'Software', 'Biblioteca Virtual', 'Computador', 'Internet', 'Blog', 'Chat', 'Links', 'Video', 'Email', and 'Webquest'. Below the graphic is a message from Silvana T. Salomão regarding the course's first week and a list of recent forum posts.
- Right sidebar (Blocks):** Contains several active blocks: 'Atividade recente', 'Usuários Online' (showing Silvana Tabosa Salomão), 'Calendário' (showing a calendar for May 2011), 'Seleção de Eventos' (with 'Global' and 'Curso' selected), and 'Blocos' (with 'Acrescentar...' selected). An orange arrow points to the 'Calendário' block.

At the bottom of the browser window, the taskbar shows various application icons and the system tray displays the date and time: 14:18, 31/05/2011.

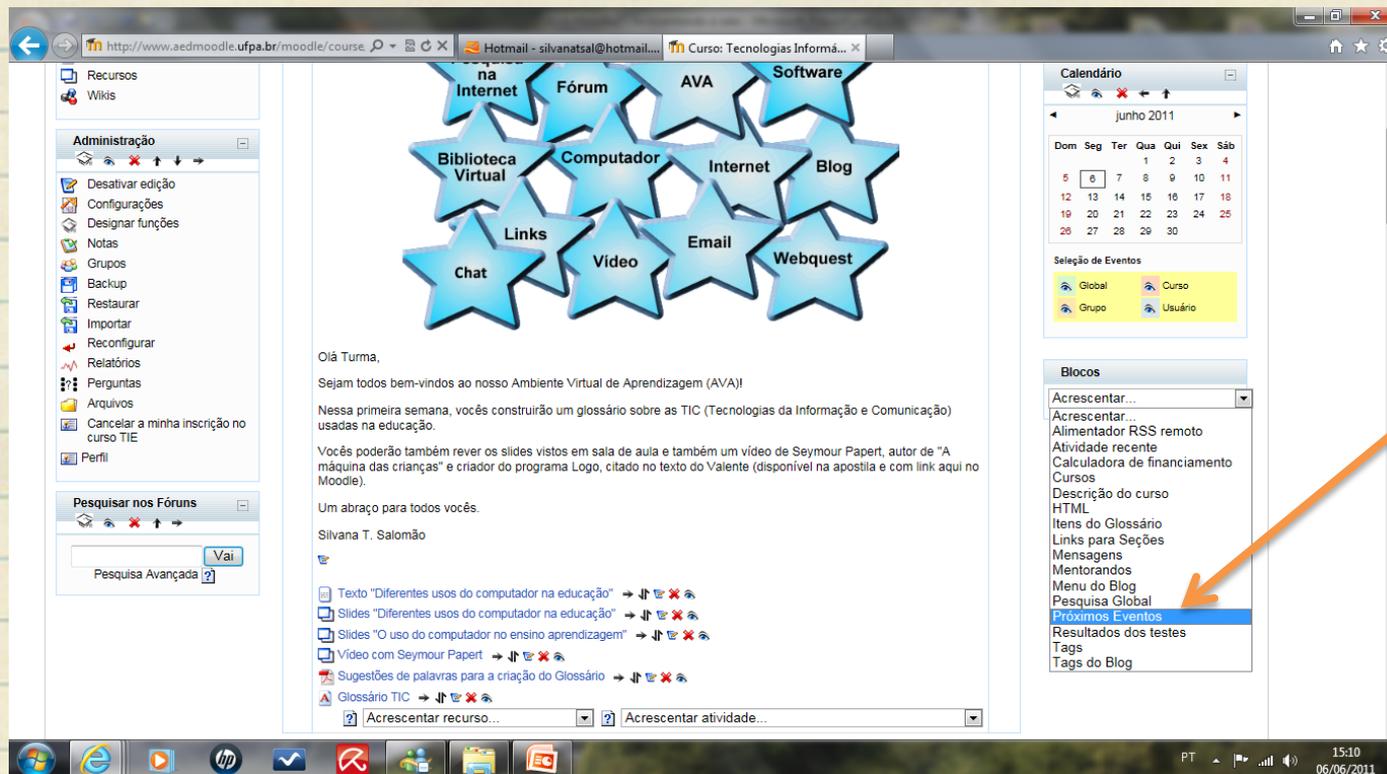
Excluindo blocos

Para excluir o calendário (ou qualquer outro bloco adicionado), basta ativar edição e clicar sobre o **X** em vermelho.

The screenshot displays a Moodle course page in edit mode. The central content area features a cloud of blue stars, each containing a different activity name: Pesquisa na Internet, Fórum, AVA, Software, Biblioteca Virtual, Computador, Internet, Blog, Chat, Links, Vídeo, Email, and Webquest. Below this cloud, there is a message from Silvana T. Salomão welcoming the class to the AVA environment and listing recent activities. On the right side, several Moodle blocks are visible: 'Atividade recente', 'Usuários Online', 'Calendário', and 'Blocos'. An orange arrow points to the red 'X' icon in the 'Calendário' block's header, indicating how to remove it. The bottom of the screen shows a Windows taskbar with various application icons and a system tray with the date 31/05/2011 and time 14:18.

Editar Calendário

Para inserir eventos no calendário, clique em Blocos e adicione **“Próximos Eventos”**.



The screenshot shows a Moodle course page with a central content area and a right-hand sidebar. The central area displays a welcome message from Silvana T. Salomão and a list of resources related to TIC (Technologies of Information and Communication). The right-hand sidebar contains a calendar for June 2011 and a 'Blocos' (Blocks) section. An orange arrow points to the 'Próximos Eventos' block in the 'Blocos' list, indicating the step to add this block to the calendar.

Recursos Wikis

Administração

- Desativar edição
- Configurações
- Designar funções
- Notas
- Grupos
- Backup
- Restaurar
- Importar
- Reconfigurar
- Relatórios
- Perguntas
- Arquivos
- Cancelar a minha inscrição no curso TIE
- Perfil

Pesquisar nos Fóruns

Pesquisa Avançada

na Internet Fórum AVA Software

Biblioteca Virtual Computador Internet Blog

Chat Links Vídeo Email Webquest

Olá Turma,

Sejam todos bem-vindos ao nosso Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA)!

Nessa primeira semana, vocês construirão um glossário sobre as TIC (Tecnologias da Informação e Comunicação) usadas na educação.

Vocês poderão também rever os slides vistos em sala de aula e também um vídeo de Seymour Papert, autor de "A máquina das crianças" e criador do programa Logo, citado no texto do Valente (disponível na apostila e com link aqui no Moodle).

Um abraço para todos vocês.

Silvana T. Salomão

- Texto "Diferentes usos do computador na educação"
- Slides "Diferentes usos do computador na educação"
- Slides "O uso do computador no ensino aprendizagem"
- Vídeo com Seymour Papert
- Sugestões de palavras para a criação do Glossário
- Glossário TIC

Calendário

junho 2011

Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
	1	2	3	4		
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

Seleção de Eventos

- Global
- Curso
- Grupo
- Usuário

Blocos

- Acrescentar...
- Acrescentar...
- Alimentador RSS remoto
- Atividade recente
- Calculadora de financiamento
- Cursos
- Descrição do curso
- HTML
- Itens do Glossário
- Links para Seções
- Mensagens
- Mentorandos
- Menu do Blog
- Pesquisa Global
- Próximos Eventos**
- Resultados dos testes
- Tags
- Tags do Blog

Editar Calendário

Para inserir eventos no calendário, clique em Calendário no bloco Próximos Eventos

The screenshot shows a Moodle course interface. The main content area displays a 'Programação' block with a collection of blue star-shaped icons representing various activities: Pesquisa na Internet, Fórum, AVA, Software, Biblioteca Virtual, Computador, Internet, Blog, Links, Video, Email, and Webquest. Below the icons, there is a message: 'Olá Turma, Sejam todos bem-vindos ao nosso Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA)! Nessa primeira semana, vocês construirão um glossário sobre as TIC (Tecnologias da Informação e Comunicação) usadas na educação.'

On the right side of the page, there are several blocks. The 'Próximos Eventos' block is highlighted with an orange arrow pointing to the 'Calendário' link. Below it is the 'Calendário' block showing a calendar for June 2011. At the bottom of the page, the system tray shows the date and time as 14:57 on 06/06/2011.

Sugestões para Professores

- 🖱️ Uso de ferramentas assíncronas, em razão de elas permitirem mais tempo aos estudantes para reflexão.
- 🖱️ Leituras organizadas em torno de um tema semanal para não sobrecarregar os estudantes.
- 🖱️ Fóruns, bate-papos e demais atividades propostas no **Moodle**, em consonância com o material didático do curso.
- 🖱️ “**Presença sincrônica**” (mostrar-se virtualmente para estimular os estudantes a participarem e interagirem também. Basta acrescentar em “**Blocos**” (3ª coluna na sala do Moodle) a opção “**Usuários online**”).
- 🖱️ Agenda semanal e lista com Perguntas Frequentes disponibilizadas na entrada do **Moodle**.
- 🖱️ *Emails* de estudantes respondidos o mais rápido possível.

Para refletir

- ☞ As oportunidades educacionais que são criadas devem corresponder às reivindicações dos alunos e do mundo em que trabalham e vivem. À medida que a globalização e a rápida troca de informação passam a ser realidade, aumenta a necessidade de que professores, instituições de ensino e alunos correspondam a tal realidade (PALLOFF; PRATT, 2002, p. 198).

Referências

- ☞ MASETTO, Marcos T. Mediação pedagógica e o uso da tecnologia. In: MORAN, José Manuel; MASETTO, Marcos. T; BEHRENS, Maria Aparecida. Novas tecnologias e mediação pedagógica. Campinas-SP: Papirus, 2000, p. 133-173.
- ☞ PALLOFF, Rena M.; PRATT, Keith. Construindo comunidades de aprendizagem no ciberespaço: estratégias eficientes para salas de aula on-line. Trad. Vinícius Figueira. Porto Alegre: Artmed, 2002.
- ☞ SILVA, Robson Santos da. Moodle: para autores e tutores. São Paulo: Novatec Editora, 2010.

Conheça também:

Vídeos do Projeto Capacitação Moodle:

- 🖱️ Ambientação Moodle
- 🖱️ Ambientes virtuais de aprendizagem (AVAs)
- 🖱️ Diário
- 🖱️ Envio de tarefas
- 🖱️ Fórum de discussão
- 🖱️ Inserindo recursos
- 🖱️ Relatório e acompanhamento do aluno
- 🖱️ Wiki

Conheça também:

Depoimentos do Projeto Capacitação Moodle:

- 🖱️ Coordenadora do projeto Profa Marianne Kogut Eliasquevici
- 🖱️ Prof. Antonio Inácio de Athayde
- 🖱️ Profa. Ceila Ribeiro de Moraes
- 🖱️ Profa. France Fraiha Martins
- 🖱️ Prof. Thiago Dias Costa
- 🖱️ Profa. Sônia Nazaré Fernandes Resque
- 🖱️ Administrador da plataforma Moodle/UFPA Silvério Sirotheau Corrêa Neto

Conheça também:

Depoimentos do Projeto Capacitação Moodle:

Tutores:

- 🖱️ Aureliano da Silva Guedes
- 🖱️ Devison Amorin Nascimento
- 🖱️ Dora Flora de Carvalho Ribeiro
- 🖱️ Roberta Helena Moraes Tillmann

Alunos:

- 🖱️ Iracy Raimundo da S. Gregorio
- 🖱️ Josimar Ramos de Sousa
- 🖱️ Michelly Silva Machado
- 🖱️ Ramon Falsoni
- 🖱️ Selma Dionízio Lougon



Muito obrigada!

Silvana Tabosa Salomão

Universidade Federal do Pará
Instituto de Ciências da Educação

Faculdade de Pedagogia

silvanatsal@hotmail.com